

令和4年度

# 保育の仕事合同面談会

～長崎会場・佐世保会場～

## 実施要領及び参加のご案内

### 1. 目的

保育分野への就職を希望する県内の指定保育士養成校等の新規卒業予定者や潜在保育士・幼稚園教諭等を対象として、就職機会の拡大と県内保育施設等の人材確保の充実に図ることを目的に、人事担当者との個別面談の機会を提供し、県内の保育士等人材の効果的な養成・確保と円滑な採用活動のため合同面談会を開催いたします。

### 2. 主催・共催

主催：長崎県子ども未来課

共催：長崎市幼児課、佐世保市保育幼稚園課

### 3. 日時及び会場

<佐世保会場>

令和4年6月25日(土)13:00～16:00

「佐世保市体育文化館 大体育室」(佐世保市光月町6-17)

<長崎会場>

令和4年7月10日(日)13:00～16:00

「長崎県立総合体育館」(長崎市油木町7-1)



【ココロちゃん】

### 4. 日程及び内容(両会場共通)

日 程	内 容
12:00～12:40	受 付(施設側)・ブース展示準備
12:40～13:00	面談要領等の説明
13:00～16:00	開会(個別面談、相談)
16:00	閉 会

### 5. 参加対象

県内外の保育士養成校等の卒業予定者及び、同学生、潜在保育士・幼稚園教諭等

### 6. 参集施設(法人)の範囲

長崎県内の保育所、幼稚園、認定こども園、児童養護施設

## 7. 参集施設の応募条件等（長崎会場 64 ブース、佐世保会場 60 ブース）

（優先参加条件）

- ① 将来の保育士や幼稚園教諭に、積極的に保育の仕事の素晴らしさと自園のアピールができる施設
- ② 面談会開催にあたって、メールによる資料等の送受信ができる施設

## 8. 参加の注意点

- ① 会場内でのお菓子や物品の配布や学生等参加者の自園ブースへの勧誘は禁止いたします。
- ② ブースの配置については、県においてランダムに振り分けを行ないますのでご了承ください。

## 9. 申込みの方法

別添「保育の仕事合同面談会参加申込」に必要事項を記入のうえ、

下記問合せ先にメールでご提出ください。

参加を申込み施設については、面談会当日の案内資料として使用するための PR 原稿等の作成をお願いします。（別添「PR 原稿」）

なお、抽選により、申込みしたが参加ができなかった施設についても、会場内に施設案内資料として設置する予定です。その他、やむを得ず資料のみ参加される場合もご提出ください。

提出の際は、メール件名に「**【施設名】保育の仕事合同面談会参加申込**」とご記入ください。

**参加申込み提出締切り 両会場：令和4年5月18日(水) ※ 必着**

県はメール受信後、適宜「受信を確認した旨」のメールを返送します。

申込みメールを送付したものの、県よりメールが届かない場合、県のメールセキュリティの関係上、メールの受信ができていない恐れがありますので、お電話にてご確認いただきますようお願いいたします。

## 10. 参加決定のお知らせ

令和4年5月下旬に、メールにてお知らせいたします。

※ ブース数に限りがあります。ご提出いただいた参加申込書に記載の内容・参加施設全体のバランス等により抽選となります。ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

## 11. 問合せ先・申込書提出先

〒850-8570 長崎市尾上町3番1号

長崎県福祉保健部こども政策局こども未来課（担当：岩松）

TEL:095-895-2684 / FAX:095-895-2554

E-mail:iwamatsu-y@pref.nagasaki.lg.jp



【ココロちゃんからのお願い】

◎電源については利用できないため、使用する園については、各自充電されたバッテリー等をご持参ください。



## 保育の仕事合同面談会参加申込書

※提出はメールでお願いします。

長崎県こども未来課  
 幼児教育・保育支援班 岩松 行き  
 E-mail: [iwamatsu-y@pref.nagasaki.lg.jp](mailto:iwamatsu-y@pref.nagasaki.lg.jp)

1. 参加希望会場（両方の会場に参加可能です。）

※参加希望の会場名に○をつけてください（両会場可）

※ブース数に限りがありますので、募集を上回る申込があった場合は以下の「2. 施設の状況」等をもとに選定いたします。

佐世保会場（6月25日（土）） 佐世保市体育文化館（佐世保市光月町6-17）  
13時～16時（予定）

長崎会場（7月10日（日）） 長崎県立体育館（長崎市油木町7-1）  
13時～16時（予定）

2. 施設の状況

①R5年度新規採用について

あり（ 正規採用  人 非正規採用  人 ） ※予定で構いません。

未定

②初任給の額（処遇改善等、各種手当を含む月額給与。ただし、通勤・住居・扶養手当は除く。）

大卒  円  
 短大卒  円

③保育士等<sup>※</sup>の平均勤続年数  年

※保育士等・・・保育士、保育教諭、幼稚園教諭

④正規職員率  %

※R4.4.1現在の全保育士等の数を分母として、正規雇用の保育等の数で除した率

例. 全保育士等数 15人 正規雇用の保育士等数 10人 →  $10 \div 15 \times 100 = 66\%$

⑤離職率（R3年度） ①  人 ②  人  %

※①R3年度の全保育士等（※通算）の数を分母として、②R3年度中に離職した保育士等の数で除した数

※保育士等・・・保育士、保育教諭、幼稚園教諭

※常勤、非常勤を対象とし、離職理由は定年、結婚、妊娠・出産、自己都合等すべて含む。

ただし、非常勤の契約更新に伴う同職員の一時的な入・離職は、入職(職員数)は通算1人とし、離職数には含めない。

例：全職員15人（うち非常勤3人）で、年度途中で契約更新した非常勤職員が1人、離職者が常勤職員から1人出た場合⇒①15人、②1人 離職率=1/15\*100≒7%

3. 留意事項

- ・各ブースに電源（コンセント）はありませんのであらかじめご了承ください。
- ・ブースの配置についての希望は対応できかねますのでご了承ください。

●提出締め切り 両会場：5月18日（水）※必着

●参加決定通知 6月上旬を予定（メールでお知らせします。）

設置主体 (法人名)				種別 (施設類型)	
園名 (施設名)				市町名	
担当者名			(役職)		
連絡先	TEL			Mail	

※メールアドレスは半角小文字で記載ください。



ブースNO. ←ここはこども未来課で記入します。

法人名	0					
施設類型	0					
施設名	0					
TEL	0	所在地	※市町からでOK			
給与等	●初任給（処遇改善手当など、各種手当を含む月額給与） ※ただし、下記1～3の手当は除く。					
	大卒 (採用5年後推定)	0	円	短大卒 (採用5年後推定)	0 円)	
	1.通勤手当	有・無	<input type="radio"/>	2.住居手当	有・無 <input type="radio"/>	
	3.扶養手当	有・無	<input type="radio"/>			
採用予定 (保育士)	有 (R5. 月) ・ 無 ・ 未定 <input type="radio"/>					
	計	名	(うち正規雇用	名)		
保育士等の数 (R4.4.1)	・ 全体 名 (男性 名、女性 名) うち保育士等 名 (男性 名、女性 名) うちパートタイム保育士等数 ( 名) ●正規職員率(保育士等) 0 %					
	・ 保育士等以外の職員数 全体 0 名 (男性 0 名、女性 0 名)					
児童の定員 あるいは 実員	名	保育士等の 平均勤続年数	0	年	離職率 (R3)	
					#DIV/0! % ※定年,結婚,妊娠・出産等も含む	
育児休業 取得者数	(R元)	名	(R2)	名	(R3)	名
	有給休 暇取得 状況	常勤保育士等の平均有休 取得日数 日				
保育目標 園の方針						
施設から PR♪						